

	Director:
	FISA POSTULUI	Exemplar: 1
	COMPARTIMENT: DEPARTAMENT TEHNIC MACARALE	Pagini: 2
1. DENUMIREA POSTULUI:	MACARAGIU	Cod COR: 833301
2. EXIGENTE:	a). pregatirea profesionala: calificare macaragiu	
	b). experienta: minim 2 ani macaragiu	
	c). cunostinte: cunostinte si abilitati privind manevrarea macaralelor	
3. RELATII:	a). ierarhice: este subordonat RSVTI care coordoneaza activitatea de exploatare macarale	
	b). functionale: financiar contabile, aprovizionare, distributie, operare	
	c). de colaboare: cu toate celelalte servicii ale firmei	
	d). de reprezentare: este specialist in problemele legate de exploatarea macaralelor	
4. LIMITE DE COMPETENTA:	<p>- in problemele majore unde este implicata responsabilitatea firmei, in interpretarea situatiilor care au la baza elemente variabile, solutia aleasa este determinata in urma colaborarii si informarii sefului sau ierarhic.</p>	
5. ATRIBUTII, LUCRARI, RESPONSABILITATI, AUTORITATI:	<p>- respecta cerintele SMC, documentele sistemului, instructiunile de lucru specifice activitatii;</p> <p>- participa la aplicarea actiunilor corective in cazul gasirii neconformitatilor serviciilor sau in urma auditului intern;</p> <p>- respecta politica firmei cu privire la managementul calitatii;</p> <p>- se preocupa permanent de imbunatatirea cunostintelor sale profesionale si legislative in domeniul exploatarei macaralelor si participa la cursuri de perfectionare;</p> <p>- exploateaza macaraua si componentele de securitate in conditii de securitate, cu respectarea riguroasa a instructiunilor de intretinere si exploatare;</p> <p>- inainte de inceperea lucrului verifica componentele de securitate indicate in documentatia tehnica, cu maxima atentie;</p> <p>- intocmeste rapoartele referitoare la starea tehnica a macaralei sau la evenimentele petrecute in timpul manipularii macaralei;</p> <p>- are obligatia de a face intretinerea zilnica a macaralei cu grija si atentie conform prevederilor prescriptiilor tehnice IS CIR, in vigoare;</p> <p>- are obligatia sa participe la lucrarile de revizie, intretinere si reparatie precum si la toate verificarile care se fac la macaraua pe care o conduce;</p> <p>- se asigura ca sarcinile sunt fixate si/sau ancorate de catre legatorii de sarcini cu dispozitivele speciale din dotare pentru asigurarea sigurantei in timpul transportului, cat si la incarcare/descarcare sarcina;</p> <p>- adopta viteza de lucru a macaralei pentru transportul sarcinilor pe orizontala si verticala in functie de restrictiile impuse de traseu, de tipul sarcinii, de modul de fixare/ancorare a sarcinii precum si de factorii de mediu;</p>	

5. ATRIBUTII, LUCRARI, RESPONSABILITATI, AUTORITATI (continuare):

- respecta planul de mentenanta al utilajelor;
- trebuie sa pozitioneze macaraua in pozitia cea mai sigura, in vederea incarcarii/descarcarii sarcinilor in deplina siguranta;
- la oprirea macaralei asigura securitatea cabinei de comanda si blocarea accesului la dispozitivele de comanda si alimentare ale macaralei;
- consemneaza problemele tehnice aparute in timpul exploatarei macaralei in registrul de supraveghere al macaralei;
- sa respecte instructiunile ISCIR privind sarcinile macaragiului inainte de inceperea lucrului, in timpul lucrului si la oprirea macaralei;
- executa operativ si corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectand disciplina muncii;
- se comporta civilizatat in relatiile cu clientii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici si organele de control;
- respecta regulamentul de ordine interioara;
- indeplineste orice alte sarcini trasate de conducere;
- accidentele/avariile sunt semnalate si raportate cu promptitudine prin contactarea sefului echipei si a responsabilului cu supravegherea si verificarea tehnica a instalatiei (RSVTI);
- in caz de accident ia masurile necesare, astfel incat situatia produsa de avarie/accident sa ramana nemodificata pana la sosirea inspectorului de specialitate al ISCIR;
- sa interzica accesul persoanelor straine in cabina de comanda sau pe macara;
- sa se prezinte la verificarea medicala atunci cand este trimis de societate;
- respecta si indeplineste cu strictete normele privind securitatea si sanatatea in munca, precum si normele SU; participa la toate instruirile si isi insuseste corect normele privind securitatea si sanatatea in munca, precum si normele SU si prescriptiile tehnice ISCIR INSPECT IT.

<p>6. TITULARUL POSTULUI</p>	<p>NUME, PRENUME:</p>
	<p>NUMAR MATRICOL:</p>
	<p>DATA DE INCADRARE IN MUNCA:</p>
<p>Persoana care il inlocuieste:</p>	<p>SEMNATURA TITULARULUI:</p>
<p style="text-align: center;">ELABORAT</p> <p>Functia: RMC Nume, prenume:</p> <p>Data:</p> <p style="text-align: right;">Semnatura,</p>	<p style="text-align: center;">APROBAT</p> <p>Functia: Director general Nume, prenume:</p> <p>Data:</p> <p style="text-align: right;">Semnatura,</p>